

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
CENTRO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
CURSO DE BIBLIOTECONOMIA

ALINE DÉBORA DA SILVA
ROSILENE MARIA DIAS MACHADO
TICIANA COSTA

PROJETO DE IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE SOFTWARE PERGAMUM NA
BIBLIOTECA DA ESCOLA BÁSICA MUNICIPAL GENTIL MATHIAS DA SILVA

Florianópolis
2010

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO.....	3
1.1 Objetivo geral	3
1.2 Objetivos específicos	3
2 BIBLIOTECA DA ESCOLA BÁSICA MUNICIPAL GENTIL MATHIAS DA SILVA	4
2.1 Objetivo da biblioteca	4
2.2 Diagnóstico da biblioteca	4
3 SOFTWARE ESCOLHIDO	4
3.1 Características do Pergamum	5
3.2 Objetivo do Software	5
3,3 Característica técnica	5
3.4 Serviços oferecidos pelo software	5
4 CRONOGRAMA	6
5 ORÇAMENTO	7
6 CONSIDERAÇÕES FINAIS	7
REFERÊNCIAS	8

INTRODUÇÃO

Com o avanço tecnológico e a globalização, cada vez mais é preciso estar atualizado e habilitado a trabalhar com novos recursos do conhecimento. Para facilitar seu trabalho, os profissionais da informação precisam aprender a conviver com processos que proporcionem uma qualidade na busca das informações.

Contudo, bibliotecas vêm investindo em sistemas de gerenciamento de informação para uma relevância mais apurada destas. Conforme Viapiana apud Romani e Borszcz (2006):

[...] as redes de informação são consideradas um conjunto de unidades informacionais, que agrupam pessoas e/ou organismos com as mesmas finalidades, onde a troca de informações é feita de maneira organizada e regular, por meio de padronização e compartilhamento de tarefas e recursos. As redes assumem um papel importante, onde o principal objetivo é fundamentado na promoção, geração, adequação, transferência e disseminação das mesmas. Elas permitem a articulação de procedimentos e informações que vão ao encontro da satisfação das necessidades de seus clientes.

Através deste trabalho busca-se a implantação de um software que possa atender a necessidade informacional da unidade de informação, contribuindo para uma busca rápida e relevante e uma organização mais precisa do acervo.

1.1 Objetivo geral

Avaliar o software Pergamum, verificando seu desempenho nas funções estabelecidas pela Biblioteca da Escola Básica Municipal Gentil Mathias da Silva.

1.2 Objetivos específicos

Analisar as ferramentas usadas no software;

Avaliar o uso do software na recuperação da informação para os profissionais da biblioteca e usuários;

Verificar se o software corresponde com a demanda da biblioteca.

2 BIBLIOTECA DA ESCOLA BÁSICA MUNICIPAL GENTIL MATHIAS DA SILVA

A biblioteca teve seu início em uma sala de aula, por falta de um local adequado e recebeu o nome de Biblioteca Franklin Cascaes após uma escolha dos alunos através de um concurso realizado por uma professora no ano de 2001. Localiza-se no andar térreo da Escola Básica Municipal Gentil Mathias da Silva e ocupa uma área de 48m², atende a todos os usuários do ambiente escolar e da comunidade, fazendo com que tenham acesso as informações. O acervo é composto por aproximadamente 15.000 títulos, entre eles livros de literatura, didáticos e periódicos.

O número de usuários chega a aproximadamente 900, dentre alunos, professores, funcionários e comunidade. Possui uma estante de revistas, uma estante para os DVDs e fitas de vídeo, uma estante para os livros de literatura infantil e seis estantes de livros didáticos, literatura e pesquisa e uma estante para os mapas. Tem quatro mesas para estudo e pesquisa, uma mesinha pequena para as crianças que se localiza em um canto com tapete onde é realizado a Hora do Conto. Conta também com dois computadores para os alunos fazerem pesquisa, um computador para o bibliotecário, sua mesa e dois armários. As obras são registradas num livro (onde constam as informações principais, como título, autor, ano, editora e local) e disponibilizadas na estante por assunto e os livros de literatura por ordem alfabética do título, isto é feito tendo por base o livro "Organização e Administração de Bibliotecas" de Heloísa de Almeida Prado. O empréstimo é manual, os livros possuem fichas de bolso e de empréstimo, aonde vai apenas à data de devolução e o nome do usuário. A consulta é direto na estante ou então com a ajuda das responsáveis pela biblioteca.

2.1 Objetivo da biblioteca

Por pertencer a Rede de bibliotecas da Prefeitura, a biblioteca segue o que é realizado e adotado pela rede. Sabe-se que a Prefeitura já está informatizando suas bibliotecas e que pretende até o ano que vem estar em todas as escolas, o que seria muito bom, pois facilita o trabalho do profissional e a pesquisa dos seus usuários. Há este intuito de informatizar sim, o que proporcionará mais rapidez e praticidade a todos.

2.2 Diagnóstico da biblioteca

Partindo do diagnóstico realizado na biblioteca constatou-se a importância da implantação de um software para automatização da mesma levando em consideração a quantidade do acervo e a forma como é feita a gestão da mesma.

3 SOFTWARE ESCOLHIDO

OPergamum foi escolhido, pois propicia um excelente custo benefício. Possui uma interface fácil, boa capacidade de armazenagem, atendendo as necessidades da unidade de

informação, atendendo as exigências feitas pelo consumidor e se tornando cada vez mais completa.

3.1 Características do Pergamum

É um sistema informatizado de gerenciamento de dados, direcionado aos diversos tipos de Centros de Informação.

O Sistema foi implementado na arquitetura cliente/servidor, com interface gráfica - programação em Delphi, PHP e JAVA, utilizando banco de dados relacional SQL (ORACLE, SQLSERVER ou SYBASE). Contempla as principais funções de uma Biblioteca, funcionando de forma integrada, com o objetivo de facilitar a gestão dos centros de informação, melhorando a rotina diária com os seus usuários. As atividades de comercialização iniciaram-se no ano de 1997 e atualmente estão com mais de 220 Instituições, aproximadamente 2500 bibliotecas em todo o Brasil (atualmente com uma unidade em Angola), utilizando o Sistema.

3.2 Objetivo do Software

O objetivo do sistema é obter as melhores práticas de cada Instituição a fim de manter o software atualizado e atuante no mercado, tornando-o capaz de gerenciar qualquer tipo de documento, atendendo desde Universidades, Faculdades, Centros de Ensino fundamental e médio, assim como empresas, órgãos públicos e governamentais.

3,3 Característica técnica

Tecnologia e características gerais

- Processo gerencial
- Processamento técnico
- Circulação de material
- Consulta e recuperação
- Internet
- Requisitos de hardware e suporte técnico
- Características dos clientes

3.4 Serviços oferecidos pelo software

Oferecem capacitação, treinamento e suporte de usuários para recuperação, organização e manutenção de acervos documentais. Consultoria que visa adequar novas rotinas para melhoria dos trabalhos oferecidos por sua empresa, o que permite uma atenção melhor aos

seus clientes possibilitando ao usuário aprender mais, explorar, descobrir e crescer com pesquisas que atendam suas necessidades.

Capacitação técnica profissional, com oficinas, treinamentos, cursos presenciais, contribuindo para gerar mais conhecimentos e habilidades no exercício das funções dos profissionais e na criação de novos serviços.

- **Treinamento do Software Pergamum**

Fornecer capacitação para utilização do sistema e conscientização para a necessidade de manutenção do mesmo, em especial alguns dos módulos do sistema, tais como: catalogação, circulação de materiais, aquisição.

- **Curso MARC 21 – Formato Bibliográfico**

Fornecer conhecimentos teóricos e práticos para utilização do formato MARC 21 na catalogação de livros, periódicos e outros materiais; como pré-requisitos são necessários conhecimentos de AACR2.

- **Curso MARC 21 – Formato Autoridades**

Fornecer conhecimentos teóricos e práticos para utilização do formato Autoridade como suporte para informar, de forma padronizada os pontos de acesso aos registros bibliográficos.

Catalogação em MARC 21: controle de coleções (kardex) e assinaturas para periódicos; Permite associar arquivos digitais nos diversos formatos, entre eles: JPG, GIF, BMP, TIF às informações bibliográficas.

Controle cabines: Aplicativo que possibilita controlar a utilização de computadores e espaços destinados a estudos individuais ou em grupo.

Autoempréstimo: Software compatível com diversos equipamentos, possibilitando a instituição disponibilizar, aos seus clientes, terminais de autoatendimentos.

Planejamento e desenvolvimento completo de sites, exclusivamente direcionados, as Instituições / Bibliotecas. Elaboração de layouts, padronização institucional, gerenciamento de dados, projetos de navegação, programação avançada, animação para web, execução de páginas estáticas e dinâmicas

4 CRONOGRAMA

De acordo com as etapas definidas para implantação do software MULTIACERVO apresenta-se o cronograma de execução das mesmas:

ETAPAS	PERÍODO
Elaboração do projeto	05 dias

Aprovação do projeto	60 dias
Compra de equipamentos	15dias
Instalação do software	02 dias
Treinamento	07dias
Inserção dos dados na base	90 dias
Duração total do projeto	179dias

5 ORÇAMENTO

O software Pergamum pode ser adquirido por módulos. O custo total dos módulos gira em torno de R\$ 15.000,00 e compreende: treinamento dos funcionários, implantação do software, migração do acervo, todos os módulos disponibilizados pelo sistema e demais serviços. Já o custo de manutenção do software é de R\$ 800,00.

Necessidades/Serviços	R\$
Implantação, migração do acervo e treinamento	15.000,00
Custo mensal aproximado	800,00
Aquisição de novos equipamento como: impressora de recibo, leitor e computadores	3.700,00

6 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Sugerimos a implantação do Pergamum na biblioteca, pois atende as necessidades que a unidade de informação necessita, além de possuir uma interface amigável e facilitando o serviço do bibliotecário.

REFERÊNCIAS

VIAPIANA, Noeli. Informatização Da Rede De Bibliotecas Da Secretaria Municipal De Educação De Florianópolis / SC. **Net saber**. Disponível em http://artigos.netsaber.com.br/resumo_artigo_6601/artigo_sobre_informatizacao_da_rede_d_e_bibliotecas_da_secretaria_municipal_de_educacao_de_florianopolis_/sc. Acesso em 08 Dez. 2010.

PERGAMUM. Disponível em:

http://www.pergamum.pucpr.br/redepergamum/pergamum_informacoes_gerais.php?ind=1. Acesso em: 10 dez. 2010.